

## Settore Affidamenti

Direzione Generale

Firenze, data del protocollo

**Costituzione, gestione e utilizzo dell'Elenco ufficiale degli Operatori Economici del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno da interpellare per l'espletamento delle procedure di affidamento aventi ad oggetto appalti di esecuzione di lavori pubblici nel settore delle opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica, riconducibili alla categoria generale OG8.**

### Art. 1 Oggetto.

Il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno, Amministrazione pubblica appaltante, con sede legale in Firenze, Viale della Toscana n. 21, con la pubblicazione del presente avviso intende raccogliere le istanze di operatori economici (nel seguito denominati anche "OE") in possesso dei requisiti minimi di seguito specificati, interessati a far parte di un Elenco ufficiale al quale il Consorzio di Bonifica potrà attingere per interpellare/invitare gli operatori economici alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, da aggiudicare mediante le procedure di cui all'art. 36 co. 2 lett. b) c) *cbis*) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'Elenco degli operatori economici verrà costituito a seguito dell'esito positivo del procedimento di verifica delle istanze presentate e del possesso dei requisiti dichiarati dagli operatori economici.

### Art. 2 Ambito di applicazione ed utilizzazione.

L'Elenco che verrà costituito dal Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno conterrà la ragione sociale degli operatori economici per i quali sarà stato verificato il possesso dei requisiti generali di ordine morale e dei requisiti speciali di qualificazione differenziati per sezioni di specializzazione e classi di importo (come indicato al successivo art. 3).

L'Elenco potrà essere utilizzato per l'individuazione, da parte dei RUP, degli operatori economici da interpellare/invitare alle procedure di appalto di cui all'art. 36 co. 2 lett. b) c) *cbis*) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, quale metodo alternativo all'attivazione di mirate indagini di mercato preordinate a individuare gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di appalto per lo specifico affidamento, nel rispetto di quanto contenuto nelle Linee Guida n. 4/2016 di ANAC "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" e successivi aggiornamenti.

### Art. 3 Sezioni, categorie di specializzazione lavori e classi di importo.

Rientrano nelle funzioni istituzionali di competenza del Consorzio di Bonifica la realizzazione delle opere di bonifica, ovvero il complesso degli interventi finalizzati ad assicurare la difesa idraulica del territorio, la regimazione dei corsi d'acqua naturali, la provvista e l'utilizzazione delle risorse idriche a prevalente uso agricolo, l'adeguamento ed il mantenimento delle opere di bonifica e di irrigazione già esistenti e, in generale, la regimazione, difesa e stabilizzazione del reticolo idrografico di propria competenza. Tali attività rappresentano quindi i lavori che il Consorzio è chiamato ad effettuare per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali e che sono genericamente ricomprese nella categoria generale OG8 "Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica".

In considerazione del fatto che la categoria generale OG8 riguarda *"la costruzione e la manutenzione o la ristrutturazione di interventi, puntuali e a rete, comunque realizzati, occorrenti per la*

sistemazione di corsi d'acqua naturali o artificiali nonché per la difesa del territorio dai suddetti corsi d'acqua, completi di ogni opera connessa, complementare o accessoria, nonché di tutti gli impianti elettromeccanici, elettrici, telefonici ed elettronici necessari. Comprende in via esemplificativa i canali navigabili, i bacini di espansione, le sistemazioni di foci, il consolidamento delle strutture degli alvei dei fiumi e dei torrenti, gli argini di qualsiasi tipo, la sistemazione e la regimentazione idraulica delle acque superficiali, le opere di diaframmatrice dei sistemi arginali, le traverse per derivazioni e le opere per la stabilizzazione dei pendii", si ritiene opportuno suddividere l'elenco in sezioni specifiche per tipologie di lavoro, come riportato di seguito, in ragione delle tipologie di opere di maggior interesse per il Consorzio all'interno della categoria generale in questione.

**Vengono individuate le seguenti n. 4 sezioni (a, b, c, d), intese come tipologie differenziate di lavori:**

- a) Manutenzione di opere idrauliche e di bonifica, consistenti in interventi di sfalcio della vegetazione, manuale e/o meccanizzato, esecuzione di piccoli interventi prevalentemente manuali anche con l'ausilio di piccoli mezzi d'opera, ripristini di murature, locali riprese di scoscendimenti, sacchinate ecc.;
- b) interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e costruzione di opere idrauliche e di bonifica idraulica a deflusso naturale, consistenti nell'esecuzione di movimenti terra, realizzazione di rilevati arginali, difese longitudinali e trasversali in scogliera, risezionamenti, riprofilature, gabbionate, difese spondali in legname e terre armate, opere di consolidamento dei pendii con tecniche a basso impatto ambientale;
- c) interventi di manutenzione straordinaria e costruzione di opere idrauliche e di bonifica idraulica con elevata presenza di strutture sia in elevazione che in sotterraneo, realizzazione di movimenti terra e costruzione di rilevati arginali, muri di sostegno, pali e diaframmi, jet-grouting, tombini, ed attraversamenti, realizzazione di briglie in muratura, opere civili di chiaviche, botti, sifoni ed impianti idrovori ed altri interventi di tipo strutturale, opere strutturali di stabilizzazione dei pendii, quali palificate con tiranti etc. etc.;
- d) Interventi di realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti idrovori e opere di regolazione idraulica, realizzazione di opere ed impianti elettromeccanici, opere di pompaggio delle acque, costruzione e posa in opera di paratoie, panconature e carpenterie metalliche per opere idrauliche in genere, impianti di telecontrollo e trasmissione dati etc.;

**Ogni sezione sarà suddivisa in classi di importo, come di seguito riportato:**

- classe I: fino ad Euro 40.000,00;
- classe II: da Euro 40.001,00 ad Euro 150.000,00;
- classe III: oltre 150.001,00 fino a Euro 258.000,00;
- classe IV: oltre Euro 258.001,00 fino a Euro 516.000,00;
- classe V: oltre Euro 516.001,00 fino a Euro 1.033.000,00;
- classe VI: oltre Euro 1.033.001,00 fino a Euro 1.500.000,00;
- classe VII: oltre Euro 1.500.001,00 fino a Euro 2.582.000,00;
- classe VIII: oltre Euro 2.582.001,00 fino a Euro 3.500.000,00;
- classe IX: oltre Euro 3.500.001,00 fino a Euro 5.165.000,00;
- classe X: oltre Euro 5.165.001,00;

Gli operatori economici saranno inseriti all'interno della sezione corrispondente all'attività da questi richiesta e, per ciascuna sezione, nella classe di importo in base ai requisiti speciali di qualificazione tecnico-professionali ed economico-finanziari da questi posseduti, certificati e dimostrati.

Uno stesso operatore economico può presentare istanza di inserimento in più sezioni, se in possesso dei requisiti minimi per queste richieste e/o in più classi di importo.

#### **Art. 4 Soggetti ammessi. Requisiti per l'iscrizione.**

Possono presentare istanza di iscrizione tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, nella/e sezione/i e classe/i di importo per le quali gli stessi abbiano regolarmente richiesto le rispettive iscrizioni; saranno inseriti in Elenco gli operatori economici per i quali il Consorzio di Bonifica abbia verificato il possesso dei requisiti:

- 1) Generali di ordine morale ovvero insussistenza di alcuna delle cause di esclusione ex art. 80 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- 2) Speciali di qualificazione ex art. 83 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e art. 90 DPR 207/2010, in riferimento alle sezioni e classi di importo per le quali vengono richieste le iscrizioni, come di seguito riportati:

##### 2.1) capacità economica-finanziaria:

###### ▪ Fatturato:

aver conseguito, negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di richiesta di iscrizione, un fatturato medio annuo almeno pari alla soglia massima della classe di riferimento; in caso di Consorzio, il fatturato medio annuo deve essere posseduto integralmente dal Consorzio che chiede l'iscrizione.

Per gli operatori economici che abbiano iniziato la propria attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato minimo saranno proporzionati e rapportati al periodo di attività effettiva, parametrando con la formula che segue:  $[(fatturato\ richiesto/3) \times n.\ anni\ di\ attività]$ .

##### 2.2) capacità tecniche-professionali:

- Dichiarazione di: consistenza dell'organico medio degli ultimi tre anni, elenco dei principali mezzi ed attrezzature di proprietà;
- Attestazione SOA in corso di validità, per l'esecuzione di lavori di cui alla sezione di specializzazione e per classi di importo, *oppure*
- Solo per gli OE non provvisti di attestazione SOA, dichiarazione in ordine a:
  - ✓ esecuzione lavori analoghi: avvenuta esecuzione di lavori analoghi a quelli previsti nella sezione corrispondente e per le classi di importo per le quali viene richiesta l'iscrizione, eseguiti direttamente, nel triennio appena antecedente la data di presentazione dell'istanza, almeno pari alla soglia massima della classe di riferimento;
  - ✓ adeguata attrezzatura tecnica, mezzi, macchinari e quant'altro in possesso dell'operatore stesso per lo svolgimento delle lavorazioni per le quali viene richiesta l'iscrizione.

Tutti gli operatori economici possono corredare la propria istanza di iscrizione con una relazione tecnica in carta libera (max n. 4 pagine A4) che elenchi i principali interventi eseguiti che ritengono di particolare interesse per il Consorzio, eventualmente corredati di max n. 8 pagine A4 di documentazione fotografica.

##### 3) Requisiti di idoneità professionali:

iscrizione nel registro della Camera di Commercio per l'Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali (nel caso di soggetti tenuti a tale obbligo).

I soggetti che saranno iscritti in Elenco sono tenuti a dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione appaltante in merito alle modifiche e/o variazioni in ordine al possesso dei requisiti e capacità di cui al presente articolo, nonché in riferimento a ciascun dato dichiarato e riportato nell'istanza di iscrizione originaria, da inoltrare tramite PEC all'indirizzo [info@pec.cbm.it](mailto:info@pec.cbm.it) all'attenzione della Dott. ssa Eliana Andreotti del Settore Affidamenti.

#### **Art. 5 Documentazione per la presentazione dell'istanza di iscrizione.**

Le istanze di iscrizione nell'Elenco dovranno essere formulate e presentate mediante compilazione integrale e sottoscrizione digitale di quanto di seguito riepilogato:

**1. Istanza di iscrizione e dichiarazioni cumulative**, mediante la compilazione integrale e l'invio del modulo/format on line;

Il modulo è istanza di iscrizione e contiene al suo interno anche dichiarazioni cumulative e sostitutive di atto notorio in merito al possesso di requisiti e capacità di cui al precedente art. 4. A questo riguardo, per la sua compilazione integrale e conseguente presentazione, si richiama l'attenzione a quanto contenuto all'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 secondo il quale la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Il modulo in oggetto dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte dal Legale Rappresentante o Titolare o Procuratore Speciale dell'operatore economico. Ai fini della sua sottoscrizione, è richiesto espressamente l'upload del documento di identità in corso di validità e della procura (in caso di Procuratore Speciale).

Tale dichiarazione dovrà avere i caratteri della completezza e veridicità, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti e capacità richiesti, consentendo il controllo ex post da parte della Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante procederà a eseguire i controlli d'ufficio in ordine alla verifica del possesso di requisiti e capacità dichiarati da tutti gli Operatori Economici ai fini della prima iscrizione all'Elenco.

Per il mantenimento dell'iscrizione, la Stazione Appaltante procederà con successivi controlli d'ufficio atti a verificare il permanere dei requisiti e delle capacità dichiarati all'atto di iscrizione (o modifica), con cadenza almeno annuale e per un campione di OE corrispondente minimo al 30% di tutti gli iscritti per ogni anno, considerato significativo per il Consorzio.

#### **Art. 6 Durata di validità dell'elenco. Scadenza presentazione istanza per la prima iscrizione.**

L'elenco avrà carattere aperto e, pertanto, gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti e capacità indicati nel presente avviso, possono richiederne l'iscrizione in qualunque momento, anche oltre la data di scadenza per la presentazione della prima iscrizione.

L'elenco avrà validità a far data da quella di costituzione formale dello stesso, che avverrà mediante adozione di apposita Determina del Direttore Generale.

Le iscrizioni in elenco avranno la medesima validità temporale dell'elenco, a decorrere dalla data di adozione della Determina di costituzione e, per le istanze pervenute oltre la data di prima iscrizione, a decorrere dalla data di adozione degli atti di aggiornamento del medesimo.

La revisione e contestuale aggiornamento dell'Elenco, ivi comprese le iscrizioni di operatori economici che presentano istanza oltre la data di scadenza per la prima iscrizione, avverranno con cadenza almeno trimestrale, sotto la responsabilità del Direttore Generale quale Responsabile del Procedimento della gestione degli elenchi.

**La scadenza per la presentazione delle istanze di prima iscrizione è fissata entro le ore 18.00 del giorno 31 Luglio 2022.**

**Art. 7 Esame delle istanze presentate. Sub-procedimento di verifica del possesso dei requisiti e capacità dichiarati. Costituzione dell'Elenco.**

In uno e più giorni successivi a quello fissato per la scadenza utile alla prima iscrizione, apposito Seggio individuato dal Responsabile del Procedimento e costituito dal personale appartenente al Settore Affidamenti, procederà all'esame delle istanze presentate ed all'analisi della documentazione trasmessa da parte degli Operatori Economici.

Qualora la Stazione Appaltante dovesse procedere a richieste di integrazione documentale, non saranno concessi agli OE termini superiori a tre giorni naturali e consecutivi per eventuali integrazioni. Trascorso infruttuosamente tale termine, l'Operatore Economico che avrà presentato l'istanza incompleta e/o carente non sarà inserito in elenco; se del caso, previa ricezione della documentazione mancante, verrà inserito al successivo aggiornamento dello stesso.

Le operazioni di cui sopra saranno verbalizzate.

Il Responsabile del Procedimento, tramite il Settore Affidamenti, procederà a attivare d'ufficio tutti i controlli previsti dalla normativa vigente finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti e delle capacità dichiarati dagli OE, ai fini della prima iscrizione in Elenco e per il mantenimento dell'iscrizione stessa. Successivi controlli in ordine alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici iscritti saranno attivati a campione durante il corso di validità dell'elenco come sopra indicato.

Ove le verifiche e gli accertamenti attivati d'ufficio non confermino il possesso di tutti i requisiti e capacità dichiarati in sede di istanza di iscrizione, ovvero nei casi in cui la documentazione integrativa presentata dagli operatori economici non risulti completa e/o esauriente e/o valida, il procedimento di iscrizione verrà sospeso per gli Operatori Economici interessati, previa comunicazione a questi ultimi fino a che non vengano fornite le integrazioni e/o chiarimenti richiesti.

In tal caso, l'iscrizione decorrerà solo dopo il controllo della documentazione integrativa che dovrà in ogni caso essere adeguata e conforme alle prescrizioni contenute nel presente avviso e previa adozione di relativa Determina del RP di aggiornamento.

Il Responsabile del Procedimento procederà alla revoca dell'iscrizione con conseguente cancellazione dall'Elenco, nei seguenti casi:

1. D'ufficio, per mancanza - anche sopravvenuta - del possesso di uno dei requisiti generali e/o speciali di cui all'art. 4 del presente avviso, anche riscontrata in occasione di specifiche procedure di affidamento;
2. D'ufficio, per falsa dichiarazione in merito al possesso dei requisiti e capacità dichiarati nel format di istanza e dichiarazioni cumulative;
3. Su richiesta dell'Operatore Economico interessato;
4. D'ufficio, degli Operatori Economici che abbiano eseguito prestazioni contrattuali con grave negligenza e/o malafede, ovvero in caso di grave errore nell'esercizio dell'attività professionale;
5. D'ufficio, degli Operatori Economici che per più di due volte, nel corso di validità dell'Elenco di cui trattasi, sono state applicate penali pecuniarie, di qualunque importo, a seguito di inosservanza delle disposizioni contrattuali in relazione ad affidamenti e/o aggiudicazioni commissionati in suo favore;

A seguito della revoca dell'iscrizione dell'operatore economico interessato, il Responsabile del Procedimento procederà alla conseguente cancellazione dello stesso dall'Elenco, mediante atto che sarà trasmesso all'OE, previa comunicazione di avvio ed instaurazione di eventuale contraddittorio.

La costituzione dell'elenco avverrà con l'adozione di relativa Determina del Direttore Generale, che per la procedura di cui trattasi agisce nelle vesti di Responsabile del Procedimento.

Le istanze pervenute oltre il termine utile per la prima iscrizione, di cui al precedente art. 6, saranno valutate in occasione del successivo aggiornamento, così come specificato al successivo art. 8.

#### **Art. 8 Iscrizioni presentate oltre il termine fissato per la prima scadenza.**

L'aggiornamento dell'elenco di cui trattasi, anche mediante inserimento di OE che presenteranno istanza di iscrizione oltre l'orario e la data di prima scadenza (per il primo inserimento), sarà effettuata con cadenza almeno trimestrale, a far data da quella fissata per la prima scadenza. Si procederà con la stessa modalità della prima iscrizione.

#### **Art. 9 Utilizzazione dell'Elenco. Criteri di individuazione degli Operatori Economici da invitare alle procedure di affidamento.**

L'Elenco sarà utilizzato per le procedure di appalto di cui all'art. 36 co. 2 lett b) c) *cbis*) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, laddove non vengano attivate indagini di mercato finalizzate all'individuazione degli Operatori Economici da invitare di volta in volta alle procedure, nel rispetto delle Linee Guida n. 4 di ANAC.

Nel caso di scelta degli Operatori Economici attingendo all'Elenco, il RUP specifico per un determinato appalto individuerà gli Operatori Economici da invitare con uno dei seguenti due metodi (alternativi tra loro e di cui darà conto nella Determina a contrarre):

##### **1. applicando il criterio di scelta così configurato:**

- ✓ per 1/3 (arrotondato all'unità immediatamente inferiore) del numero totale degli OE da invitare: sorteggio tra gli OE appartenenti alla specifica sezione di specializzazione e classe di iscrizione in relazione all'importo lavori; le operazioni di sorteggio saranno riportate in apposito verbale delle operazioni di sorteggio che sarà di volta in volta acquisito agli atti;
- ✓ per 1/3 (arrotondato all'unità immediatamente inferiore) del numero totale degli OE da invitare: scelti dal RUP all'interno della sezione di specializzazione indicata dal progettista sulla base di valutazioni tecniche e classe di iscrizione in relazione all'importo lavori in relazione ai lavori da affidare;
- ✓ i rimanenti OE da invitare: scelti dal RUP sia sulla base delle autonome valutazioni del Direttori dei Lavori, rese per appalti precedentemente eseguiti e contenute in check lists interne acquisite agli atti<sup>1</sup>, sia sulla base di considerazioni di carattere generale dei contratti o sub-contratti già in essere tra gli OE e la stazione appaltante, *oppure*

##### **2. mediante sorteggio tra tutti gli OE appartenenti ad una specifica sezione di specializzazione e classe di importo di iscrizione, in relazione all'importo lavori, se del caso pubblico. Le operazioni di sorteggio saranno riportate in apposito verbale delle operazioni di sorteggio acquisito agli atti.**

Il contenuto delle check lists potrà essere reso noto agli operatori economici, previa presentazione di istanza da inoltrare tramite PEC all'attenzione del Direttore Generale Ing. Iacopo Manetti e del Settore Affidamenti all'indirizzo [info@pec.cbm.v.it](mailto:info@pec.cbm.v.it), fermo restando che la valutazione da parte della stazione appaltante è considerata insindacabile da parte degli OE.

Qualunque sia il metodo scelto dal RUP per l'individuazione e scelta degli OE da interpellare/invitare, ne verrà dato conto nella rispettiva Determina a contrarre o atto equivalente a firma del RUP.

---

<sup>1</sup> In fase di prima applicazione dell'Elenco, i vari RUP si baseranno sull'esperienza di lavori analoghi eseguiti dagli OE per conto della Stazione Appaltante.

## **Art. 10 Ulteriori indicazioni.**

Ai fini della presente procedura di costituzione e gestione dell'Elenco, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale dell'Ente, Ing. Iacopo Manetti, ex art. 31 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e L. 09/08/1990 n. 241.

Per chiarimenti è possibile prendere contatti con il Settore Affidamenti, nella persona della Dott. ssa Eliana Andreotti, al numero 055/0882849 oppure 348/3063278, e-mail [e.andreotti@cbmv.it](mailto:e.andreotti@cbmv.it)

Il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno è il titolare del trattamento dei dati ed esercita le proprie funzioni a mezzo del Direttore Generale Ing. Iacopo Manetti, competente per la presente procedura.

Il Consorzio tratterà i dati personali conferiti dagli Operatori Economici con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Reg. 2016/679/UE (GDPR) ed in particolare per: l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, l'adempimento degli obblighi di cui al D. lgs. 50/2016 ed alla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. I dati saranno comunicati, per la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016, agli Enti Pubblici previsti dalla normativa, saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente ed in Banche Dati Nazionali e potranno essere trasmessi ad altri soggetti in particolare in caso di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati, nei casi previsti dalla normativa, potranno esercitare i diritti di cui all'art 15 e ss del GDPR. Maggiori chiarimenti e precisazioni sono riportati nell'informativa completa "Gare e appalti" allegata al presente avviso e pubblicata sul sito internet del Consorzio <https://www.cbmv.it/privacy-policy/795-informative-sui-singoli-trattamenti>.

### Allegati:

- *Facsimile* istanza di iscrizione e dichiarazioni cumulative e sostitutive di atto notorio (Allegato A);
- Informativa privacy "Gare e appalti" (Allegato B)

**IL DIRETTORE GENERALE  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ING. IACOPO MANETTI**